

住民生活課

〔申报戸籍〕

1. 出生申报

在日本滞留期间生产的话，必须在14日之内向市町村政府申报。

（父母不是日本国籍的话，孩子不能获得日本国籍）

▽呈报出生的手续

①由出生所在医院的医生填写出生证明栏（右半部分）

②填写必要事项（左半部分）

③向所居住的市町村政府提交出生申报表

【向三木町政府提交时】

○所需 物品

出生申报表，母子健康手册，印章（未登录也可）

○地点

三木町政府 住民生活課 ⑦住民部

2. 结婚申报

外国人和日本人结婚的话，适用的法律及手续程序可能会根据各自情况有所不同。

【在日本结婚，向三木町政府申报时】

○所需物品

・结婚申报表（需有两位当事人及两位证明人的签名）

・日籍当事人的户籍证明（在户籍所在地之外申请时）

・日籍当事人的身份证明（驾驶执照等）

・外籍当事人的护照（国籍证明）

・外籍当事人的单身证明（原件及复印件）

○地点

三木町政府 住民生活課 ⑦住民部

3. 离婚申报

夫妇双方均同意离婚的情况（协议离婚），或者由法院裁定离婚的情况（判决离婚）、必须正式向市町村政府提交离婚申报表。国籍不同，需要提交的证明文件等也不尽相同。另外，也可能需要变更在留资格。

【在日本离婚，向三木町政府提交申请时】

○所需物品

〈协议离婚〉

・离婚申请（需有两位当事人及两位证明人的签名）

・日籍当事人的户籍证明（在户籍所在地之外申请时）

・日籍当事人的住民票（在居住地之外申请时）

・日籍当事人的身份证明（驾驶执照等）

・外籍当事人的身份证明（在留卡等）

〈判决离婚〉

・离婚申请（需有调解人或审判人的签名）

・日籍当事人的户籍证明（在户籍所在地之外申请时）

・离婚成立证明（判决书及确定证明书）

○地点

三木町政府 住民生活課 ⑦住民部

4. 死亡申报

在日本滞留期间死亡的话，必须在7日之内申报。

▽死亡申报的手续

- ①由死亡时所在医院的医生填写死亡申报表中的死亡诊断书（右半部分）
- ②填写必要事项（左半部分）
- ③向所居住的市町村政府提交死亡申报

【向三木町政府申报时】

○所需物品

死亡申报表，印章（未登录亦可）

○地点

三木町政府 住民生活課 ⑦住民部

【住址申报】

在日本居住3个月以上并且在留资格不是短期滞在的话，需要向所居住的市町村政府申报住址。

请在入住14天之内申报住址。

变更住址时也请前来办理变更手续。

○所需物品

护照，在留卡（已领取的话）

○地点

三木町政府 住民生活课 ⑦住民部

【印章登录】

1. 印章的种类

①正式私章

已在所居住地市町村政府登录，和印章证明书一起使用的具有法律效应的个人私章。
一般是在签署购车协议等正式契约时使用。

②便章

开具银行户头或取钱等简单手续时使用的印章。

无需在政府机关登录。

请在印章店制作，可消除的印章不予以登录。

2. 印章的登录

每人只可登录一个有效印章，一家人不可以登录同一个印章。

请本人携带印章前去办理登录手续。

○所需物品

- 需要登录的印章

- 在留卡（旧外国人登录证），特别永住者登录证

○地点

三木町政府 住民生活课 ⑦住民部

【各种证明】

【住民票】

在日本已进行住址登录的证明。

可以在居住地市町村政府办理。

【印章证明】

已进行印章登录的人可以办理，办理时需携带登录证（三木町是绿色的手册）。

【出生证明（出生报告复印件）】

小孩出生之后，已经提交出生报告的证明。

自己复印的出生报告不具有法律效力。

可以在提交出生报告的市町村政府办理。

【受理证明】

结婚报告等户籍申报书已被受理的证明。

可在提交报告的市町村政府办理。

○所需物品

在留卡（旧外国人登录证）

○地点

三木町政府 住民生活課 ⑦住民部

※受理时间

平日8:30～17:15, 24小时受理户籍申报

《咨询》 * 三木町政府 住民生活課 ⑦住民部

电话 (087) 891-3303 〈内线：114, 116〉

电子邮箱 webmaster@town.miki.lg.jp 〈请输入姓名・电子邮箱地址・邮件题目・内容〉

* 入国管理局（仅限查询在留资格）

(0570) 013-904

健康福利课

○国民健康保险

国民健康保险是为参保人在生病或受伤时提供经济资助，使之能够安心接受医疗救治的制度。

除已参加工作单位（包括工作单位和互助会，以及自愿延保的情况）的健康保险和 后期高龄者医疗制度(包括 75 岁以上及 65 岁以上有一定程度残疾)的人，以及接受最低生活保障的人之外，全民皆可参加。

○参保对象

- 私营业主
- 从事农业及渔业的人
- 退休之后，已退出工作单位的健康保险的人
- 打零工或是做小时工、没有参加工作单位健康保险的人
- 获准可居留 3 个月以上的外籍人士（持医疗逗留签证的人除外）

○关于国民健康保险的手续

需要投保，退保，或是有变更时，必须提交申请。并且，如果在工作单位的健康保险到期之后，没有及时申请国民健康保险的话，之后申请时需要补交之前的国民健康保险税。

○申请加入国民健康保险

以下情况	需要物品
从其他市区町村迁入时	(迁入申请提交之后的手续) · 印章
工作单位的健康保险退保时	· 工作单位的健康保险退保证明 (健康保险资格取得・丧失证明书) · 印章
不符合工作单位健康保险被抚养人条件时	· 条件不符证明 (健康保险资格取得・丧失证明书) · 印章
生育时	· 保险证、母子健康手册、印章
不符合领取最低生活保障条件时	· 停止提供最低生活保障通知书、印章
外籍人士申请加入时	· 在留卡

○ 申请退出国民健康保险

以下情况	需要物品
向其他市区町村迁出时	(迁出申请提交之后的手续) · 保险证 · 印章
参加工作单位健康保险时	· 国民健康保险及工作单位健康保险的保险证 (如尚未领到工作单位健康保险证, 需要提交已参保证明) ※需要家庭中参加国民健康保险以及工作单位健康保险的全部人员的保险证。 · 印章
符合工作单位健康保险被抚养人条件时	· 国民健康保险及工作单位健康保险的保险证 (如尚未领到工作单位健康保险证, 需要提交已参保证明) ※需要家庭中参加国民健康保险以及工作单位健康保险的全部人员的保险证。 · 印章
被保险人死亡时	· 保险证、死亡证明、印章
符合领取最低生活保障条件时	· 提供最低生活保障通知书、保险证、印章
外籍人士退保时	· 保险证、在留卡

○ 其它

以下情况	需要物品
在三木町内住址发生变化时	· 国民健康保险的保险证 · 印章
户主、姓名发生变化时	
子女要与父母分开居住或是共同居住时	
保险证遗失时	→需要提交重办申请 · 身份证明 (驾驶执照等) · 印章

○家庭成员以外的人代为办理国民健康保险手续时，需要以下物品。

- 代理人的身份证明
- 代理人及本人的印章
- 委托书（请亲笔书写）

○咨询

三木町办事处 健康福祉课 电话：087-891-3304

预防接种的通知

基于《预防接种法》，为防止传染病的发生及蔓延，促进国民健康，实施预防接种。

关于儿童预防接种

孩子从母体带来的对疾病的免疫，会逐渐消失。所以，为了使孩子自身拥有免疫力，必须要接种预防针。

孩子在成长的过程中，接触外界的机会很多，感染到传染病的可能性也比较大。为了孩子的健康，请正确理解预防针接种，并积极预防！

三木町的预防针种

接种方法

在三木町，实行的是委托医疗单位个别接种的方法。

关于预诊票

关于新生儿的接种，在出生后2个月时会寄送接种说明及预诊票。幼儿，学生会在接种期期间个别通知。如果预诊票遗失的话，请携带母子手册到健康福祉课窗口办理手续。

※根据厚生劳动省的通知，作为对东北地区太平洋海啸地震的应对措施，受灾者如果希望在本町接种，且年龄符合要求的话，可以在本町接种。

迁入三木町的

必须持有所居住的市町开具的预诊票，才能够进行预防针接种。迁入本町的居民，请携带母子手册到三木町政府健康福祉课(4)号窗口办理手续。根据母子手册记录的情况，确认接种记录之后，将会领到三木町政府发放的预诊票。

关于接种时间及费用

在预防针接种法规定的对象年龄之内的儿童，享受免费接种。但是，如果超过了规定的年龄，将无法享受免费接种。

标准接种年龄，是基于最容易患病的年纪考量而定的。为了使孩子拥有坚强的抵抗力，请按时接种预防针。

町内个别接种受托医疗单位

预防接种的种类	对象年龄及次数	标准接种年龄	与其他疫苗的接种间隔	2014年标准接种方法及个别通知者
流行性感冒菌B型	出生后2个月～出生后60个月接种 1～4次	出生后2个月～未满7个月	6天以上	<p>出生后2～7个月 第1次(27～56天)，第2次(27～56天)，第三次(7～13个月)，第4次：追加 ※如果医生认定需要的话，在与第3次接种间隔20天以后，有可能需要追加接种。 ※第2次及第3次的接种可以在12个月之前进行。 追加接种请在初期接种之后，且间隔27天(如果医生许可可间隔20天)以上进行。 第2次及第3次接种， 出生后7～12个月 第1次(27～56天) 第2次(7～13个月) 第3次：追加 ※如果医生认定需要的话，在与第2次接种间隔20天以后，有可能需要追加接种。 ※第2次及第3次的接种可以在12个月之前进行。 追加接种请在初期接种之后，且间隔27天(如果医生许可可间隔20天)以上进行。 出生后12～60个月 只注射一次</p>
小儿肺炎球菌	出生后2～60个月 接种1～4次	出生后2个月～未满7个月	6天以上	<p>出生后2～7个月 第1次(27天以上) 第2次(27天以上) 第3次(60天以上) 第4次：追加(出生后12个月至15个月之间接种) ※按照标准，初期接种的第2次及第3次应该在出生后12个月之内进行接种，特殊情况可以推迟至出生24个月之内。超过24个月则不再进行接种。 ※初期第2次接种应该在出生12个月之内进行，超过则不再予以接种第3次。 ※第1次接种后，出生后满12个月之后进行1次追加接种。</p>

					<p>出生后 7~12 个月 第 1 次 (27 天以上) 第 2 次 (60 天以上) 第 3 次：追加 (出生后 12 个月以后接种) ※按照标准，初期的第 2 次接种应该在出生后 12 个月之内进行，特殊情况可以推迟至出生后 24 个月之内。超过 24 个月则不再进行接种。可以进行追加接种。</p> <p>出生后 12 个月~24 个月 第 1 次 (60 天以上) 第 2 次 出生后 24 个月~60 个月 只注射 1 次</p>
结核		1 周岁之前 接种 1 次	出生后 5~8 个 月	27 天以上	
四联・ 三联・灭 活小儿麻 痹疫苗	1 期第 1 次	出生后 3~90 个 月 接种 3 次	出生后 3~12 个月	6 日間以 上	<p>第 1 次 (20 天~56 天) 第 2 次 (20~56 天) 第 3 次 ※接种间隔为 20 天以上。</p>
	1 期追加	出生后 3~90 个 月 接种 1 次	初 次 接 种 (3 次) 后 12~18 个月		<p>初期(共 3 次) (12 个月至 18 个月期间) 1 期追 加 ※初次接种之后，间隔 6 个月。 四联或三联与小儿麻痹的混合疫苗。 请结合接种史及接种日期确定接种四联，三联，还 是灭活小儿麻痹疫苗。</p>
麻疹风疹 混合	1 期	出生后 12~24 个 月 接种 1 次	出生后 12~24 个月	27 天以上	<p>1~2 岁的幼儿是麻疹风疹的高发人群。 满 1 周岁后请尽早注射疫苗。</p>
	2 期	年 龄 在 5 岁~7 岁 之 间， 从 学 龄 前 1 年 至 入 学 之 前 接 种 1 次	年 龄 在 5 岁~7 岁 之 间， 从 学 龄 前 1 年 至 入 学 之 前		<p>◎个别通知的对象为保育所，幼儿园的大班生。 <u>实施期为 1 年 (4/1~次年 3/31)</u> 如果曾经患过麻疹或风疹的话，可以注射单种疫苗。 请咨询主治医生。</p>
日本脑炎	1 期	出生后 6~90 个 月 接 种 2 次	3~4 岁	6 天以上	<p>※平成 17 年 5 月 26 日，日本脑炎预防疫苗被承认 注射之后可能会引发急性传播性脑脊髓炎，因此除 非本人及家属要求，否则则不予以注射。平成 21 年 6 月，新疫苗开始投入使用，再次开始接种。 对出生于平成 7 年 4 月 2 日~平成 19 年 4 月 1 日期 间且未满 20 岁的青少年，将定期进行日本脑炎疫苗 接种。</p>
	1 期追加	出生后 6~90 个 月 接 种 1 次	4~5 岁		<p>◎个别通知对象为小学 4 年级学生 没有接受日本脑炎第 1 期接种，且符合第 2 期接 种条件的话，请联系健康福祉课。</p>
	2 期	9~13 岁之前 接 种 1 次	9~10 岁		
子宫颈癌		小学 6 年级~高校 1 年级的女生 接 种 1 次	初 中 一 年 级 (13 岁左 右 的 女 生)	6 天以上	截止平成 26 年 3 月 4 日，对于子宫颈癌的预防疫苗 没有进行积极的宣传推广，如有意向请与咨询医生 意见。
双联 (白喉・破伤风)		11~13 岁之前 接 种 1 次	11~12 岁	6 天以上	◎个别通知对象为小学 6 年级学生。
水痘		出生后 12 个 月 至 36 个 月 接 种 2 次	初 次 接 种：出 生 后 12 个 月 至 15 个 月 追 加 接 种：初 次 接 种 后 6~12	27 日以上	<p>初 次 接 种 (间 隔 6 至 12 个 月) 追 加 接 种 ※初 次 接 种 之 后、 请 间 隔 3 个 月 以 上。</p>

个别接种委托医疗单位

接种医疗单位	地址	电话号码	细菌性 髓膜炎 小儿肺 炎球菌	结核	四 联	灭活 小 儿 麻 痹	三 联	麻疹 风疹	日 本 脑 炎	子 宫 颈癌	双联	水痘
櫻村医院	平木 56—7	898—1431				●	●	●	●	●	●	●
川人外科内科	井戸 526—1	899—1212	●		●	●	●	●	●	●	●	●
贊阳堂松原诊所	池戸 3232—1	898—0620	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
SUKUSUKU 诊所	氷上 206	813—7876	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
生协 MIKI 诊所	氷上 112—1	891—0303	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
中岛内科诊所	鹿伏 373—1	840—2237	●		●		●	●	●		●	●
中原诊所	下高岡 641—1	898—0259			●		●	●			●	
三木 MIYOSI 内科诊所	池戸 2835	898—7228	●		●			●	●	●		●

(医疗单位名按五十音图排序)

※不同医院接种的疫苗可能会有差异, 请提前致电咨询或预约。另外, 如果要在上述指定医院之外的其他医院接种, 请与健康福祉课联系。

患有慢性疾病, 没有接受疫苗接种的人群

患有慢性疾病, 没有按时接受疫苗接种的人, 即使超过了规定年龄, 也可以进行接种。

除流感疫苗之外, 其他疫苗均可定期接种。

接种期为 2 年之内。但是, 仅限注射四联疫苗。白喉, 百日咳, 小儿麻痹及破伤风在 15 岁之前, 结核在 4 岁之前, 细菌性髓膜炎在 10 岁之前, 小儿用肺炎球菌感染症在 6 岁之前。详情请咨询健康福祉课。

风疹疫苗接种通知

注射风疹疫苗之后, 会大大降低罹患风疹的可能性。风疹现在在广大地区正在流行的, 20~40 岁的风疹感染者为数众多, 因此孕妇感染风疹的可能性也非常大。在怀孕初期感染了风疹病毒, 胎儿出生后患先天性心脏病, 白内障等疾病的可能性非常大。因此, 为了降低孕期感染风疹的几率, 建议尚未怀孕的年轻女性以及风疹检验抗体为阴性的市民前来接种。

关于接种日本脑炎疫苗

关于日本脑炎疫苗的接种, 因为曾发生过接种之后引发重大疾病的情况, 所以在平成 17 年至平成 21 年期间厚生劳动省要求控制及减少该疫苗的注射, 但是现在新的日本脑炎疫苗上市, 可以安心接种。因此, 在平成 23 年 5 月 20 日更改了法律, 重新推广日本脑炎疫苗。

以下人群, 日本脑炎疫苗尚未接种的部分(1 期: 3 次、2 期: 1 次) 将实施公费接种。

对象人群

平成 7 年 4 月 2 日~平成 19 年 4 月 1 日之间出生, 20 岁之前。

(在平成 17 年至平成 21 年之间没有注射日本脑炎疫苗的人)

接种方法

· 1 期

(1) 1 期接种一次都没有进行过的, 施行正常的接种方法。

(初次接种: 间隔 6 天以上接种 2 次, 基本上是间隔 6 至 28 天之间。)

追加接种: 初次接种后 6 个月以上, 基本上是在 1 年之后进行 1 次追加接种。)

(2) 1 期初次及 1 期追加接种次数不够的, 请在间隔 6 天以上, 方便的时候去补接种。

两次接种请一定间隔 6 天以上。

· 2 期

若没有接种过的话, 请在接种过 1 期之后, 9 岁之后来接种 1 次。

请咨询经常就医的医生, 建议利用此次机会进行接种。如果第 1 期或是第 2 期的预诊票丢失的话, 请持母子手册来健康福祉课办理。

在家庭中针对日本脑炎的预防, 要尽量不被蚊虫叮咬。(1)在户外活动时, 尽量穿长袖, 长裤。(2)使用防虫喷雾。(3)安装纱窗, 防止蚊虫飞入。

流感疫苗的接种

接种对象

- (1) 65岁以上的老人 (包括 65岁)
- (2) 60岁以上的老人 65岁以下, 慢性病及体弱多病者

接种提示

对符合对象(1)的人群, 将发放流感预防接种预诊票。

符合对象(2)的人群, 请携带相关病历手册等到健康福祉课办理手续, 领取预诊票。

接种费用

1,000 日元 (※免除个人负担费用申请请参照以下说明)

关于免除个人负担费用确认书的申请方法

符合以下条件的, 可以免除个人负担费用。(需要个人负担费用免除确认书)

- (1) 根据《生活保护法》, 属于被抚养人的。
- (2) 属于2014年度免征税对象的人群

※符合(1)(2)条件的人士可以领到确认书。请持以下证件来健康福祉课(健康部)窗口办理手续。

【提交申请所需的物品】

●为本人或是家人申请的话

请携带本人身份证件(驾驶执照, 健康保险证等)

●不属于上述情况的话

- (1) 请经办人携带本人的身份证件
- (2) 委托书(※[可下载](#))

※委托书只要写明所需事项(请参照网页上登载的委托书范本)并盖上委托人印章即可, 格式不限。(委托书范本请参照网页)

关于对注射疫苗引起的不良反应的处理措施

有些疫苗, 注射之后可能会出现副作用等不良反应。若出现了不良反应, 并依据《预防接种法》接受了认证的话, 将会被依照《预防接种法》予以赔付。如果接种时超过了规定年龄, 则将依照《独立行政法人医药品医疗器械机构法》予以赔付。详情请咨询健康福祉课。

关于各种体检的通知

三木町施行以下体检。

【体检内容】

- 前列腺癌筛查
- 肝炎病毒筛查
- 牙周疾病筛查
- 骨质疏松症筛查
- 结核病, 肺癌筛查
- 胃癌筛查
- 大肠癌筛查
- 子宫颈癌筛查
- 乳腺癌筛查
- 一日全身体检

详情请咨询健康福祉课(健康部)。

○联系方式

三木町政府健康福祉课(健康部) 电话号码: 087-891-3304 (内线 126 • 127)

请在早上8点之前投放至指定场所

可燃垃圾 · · · 一周两次

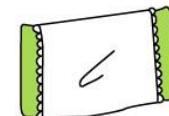
(长度小于40cm, 重量小于20kg)

● 厨房垃圾 (生活垃圾, 剩饭菜等)



※生活垃圾请将水分沥干之后再丢弃。
※残留的食用油请用纸擦拭干净之后再丢弃。

● 纤维类



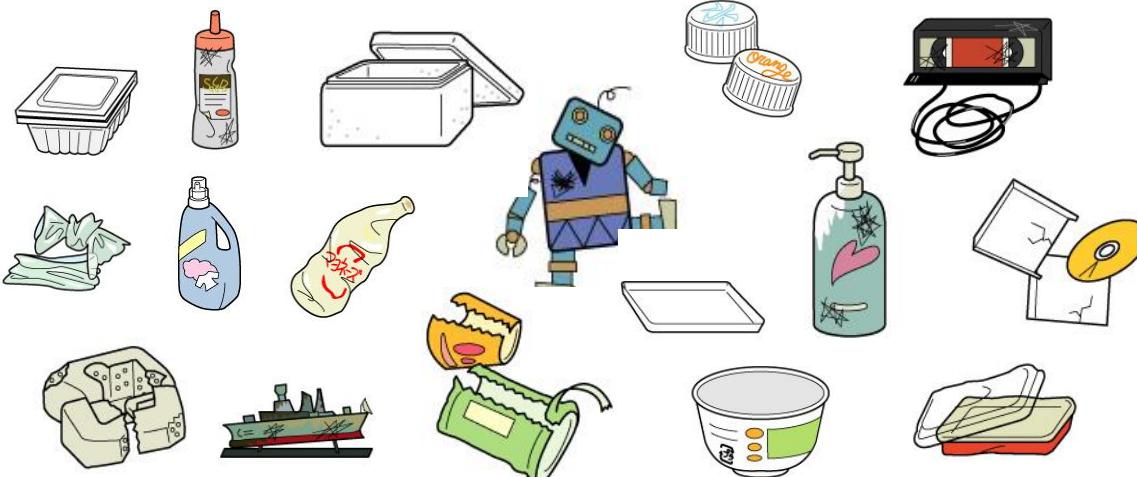
● 其他



※纸尿裤、纸屑、落叶、木屑等。
※木屑、树枝等请处理成直径小于5cm, 长度小于40cm之后再丢弃。

请将垃圾装入三木町指定的垃圾袋内

● 塑料类



※水盆, 玩具, 塑料包装, 化妆品, 调料等的容器 (塑料瓶・牙膏管), 录像带, CD, 聚乙烯泡沫等。
※塑料瓶的瓶盖及贴纸。

● 橡胶, 皮革类



请在早上8点之前投放至指定场所

可回收垃圾①···每月2次

请一定将容器清空，冲洗干净之后再丢弃

● 罐类（铝罐



铁罐



)



※铝罐垃圾请放入绿色的网兜，铁罐垃圾请放入蓝色的网兜。

※喷雾罐的塑料盖及塑料喷口请作为塑料垃圾另行丢弃
(喷雾罐不需要清洗。)

※直径超过30cm的罐请作为金属垃圾丢弃。

● 塑料瓶类



(饮料、酒、酱油、甜料酒等)



※瓶盖及贴纸请作为可燃垃圾丢弃。

※请放入浅绿色的网兜内。

※请勿碾压瓶身。

※如果没有去除贴纸或是没有冲洗干净则无法回收再利用。

● 玻璃瓶类



※瓶盖请作为可燃垃圾丢弃。

※可以不去除瓶身贴纸。

※不同颜色的玻璃瓶（白色，茶色，蓝色、绿色等）请按色别分别丢弃。

※碎玻璃请勿一同丢弃，否则无法回收再利用。

请在早上8点之前投放至指定场

可回收垃圾②···每月1次

●纸·衣物等



报纸



杂志



纸质包装盒



衣物



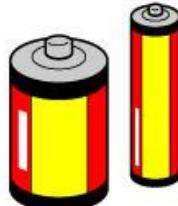
※请将各种垃圾分类之后用绳子系好，
或是装入透明塑料袋再丢弃。
※雨天的时候请注意不要将垃圾淋湿。

●金属（不足40cm）



※仅回收空罐，请将罐内物品倒出之
后再丢弃。
※工业用罐类此处不予以回收。

●废干电池



※请放入专用的红色
桶内。



※充电电池（纽扣电池、镍镉电池）
不可回收。请咨询零售商。

三木町无法回收的垃圾

※町内无法回收的垃圾，不能丢弃在垃圾回收点。

●危险物品・有害物品

农药，药品，蓄电池，汽油等燃料，液化气罐，医疗垃圾等。

●难处理垃圾

耐热保险柜，钢琴，淤泥，废土，水泥，混凝土，瓦砾，石块，消音器，轮胎，方向盘等汽车零件，玻璃钢制品等。

●生产垃圾

生产活动产生的垃圾（建筑材料，农机具等）

●法律规定的指定回收品

◎旧家电等【由电器店进行回收】

（电视机，空调，洗衣机，烘干机，冰箱，冰柜）



◎自行车，摩托车【由贴有“回收”图标的商店进行回收】

○详情请咨询「两轮车回收中心」

电话:03-3598-8075



◎电脑（含配件）【请联系生产厂家进行回收】

○详情请咨询「一般社团法人电脑3R推进协议会」

电话:03-5282-7685



◎纽扣电池・充电电池【由贴有“回收”图标的商店进行回收】

○详情请咨询「一般社团法人JBRC」

电话:03-6403-5673



◎灭火器【由销售商回收】

○详情请咨询「（株）灭火器回收推进中心」

电话：03-5829-6773



请在早上8点之前投放至指定场所

不可燃垃圾…每月1次

●小型家电 (不足40cm)



●陶瓷制品・玻璃制品



请装入白色或半透明塑料袋内再进行丢弃。(如超市购物袋)

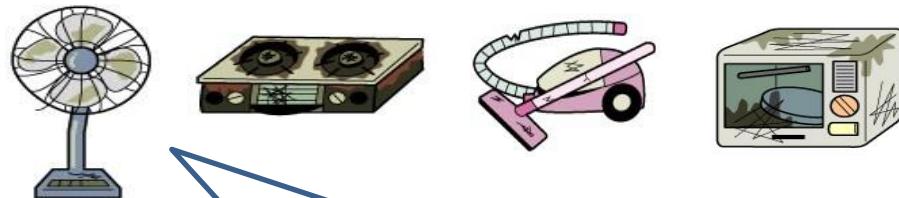
●其他 (复合材料制品), 电灯泡, 荧光灯管, 危险物品等



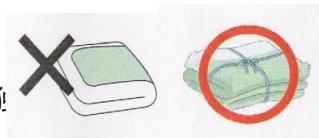
危险品请用报纸包好，并在塑料袋外注明「キケン」(危险)。

大件垃圾…每月1次

请在早上8点之前投放至指定场所



长度在40cm以上1m以下、
重量不超过20kg的家庭垃圾。
※棉被请尽量压缩小、并用绳子单独
捆扎好。



请勿丢弃在垃圾投放点



大件垃圾

长度超过1M, 重量超过20KG的大件垃圾无法进行回收。
※请直接联系废品回收中心, 自费处理。

三木町废品回收中心

地址：三木町大字下高岡4319番地1

电话：087-898-2554

『关于回收家庭垃圾』

●受理时间

星期一～星期五 8:45～15:45

第2・4个星期六 8:45～11:00

(节假日除外)

●收费 (不含税)

不可燃垃圾 每10kg96日元

可回收垃圾 每10kg96日元

(1天之内免费回收一次10kg以下的
可回收垃圾)

大件垃圾 每10kg191日元

※重量不足10kg时，按10kg收费。

可燃垃圾请装入三木町指定垃圾袋内。

没有使用三木町指定袋的可燃垃圾需要收费。

●本中心可处理的垃圾 (仅限三木町内产生的垃圾)

- 普通家庭垃圾
- 大件垃圾 (长度超过1m, 重量超过20kg的家具等)

●关于委托人

家庭垃圾只可由本人或家属送来处理。

未经许可私自处理他人的垃圾是违法行为。本中心不予以



●注意事项

- 请将垃圾分类之后再送来本中心。
(为避免混乱, 请勿在本中心场内分类。)
- 受理需要一定时间, 请在受理时间结束前20分钟办理手续。
- 棉被, 绒毯, 地毯等容易展开的物品, 请用绳子捆绑好再送至本中心。
- 使用其它市町垃圾袋的垃圾, 本中心不予以处理。
- 榻榻米草垫, 窗框, 门, 隔扇等物品, 一天之内最多处理5件。
- 办理手续时, 有可能需要用驾驶执照等证件来证明住址。

(确认住址是为了正确无误的对垃圾进行处理, 敬请配合, 谢谢!)

关于送来垃圾回收中心的家庭垃圾

●处理流程

1. 将车开至计重台上。
 2. 办理手续之后称量总重。
 3. 按照工作人员的指示将垃圾卸载。
 4. 称量空车重量。
 5. 付费
- 注) 需要处理两种以上垃圾的时候, 请重复3、4项。

●受理时间

星期一～星期五 8:45～15:45 第2・第4个星期六 8:45～11:00
(节假日除外)

●费用

- | | |
|---------|---------------------------------|
| • 可燃垃圾 | 指定袋 |
| • 不可燃垃圾 | 每10kg103日元 |
| • 可回收垃圾 | 每10kg103日元 (10kg以下, 1天之内免费回收1次) |
| • 大件垃圾 | 每10kg206日元 |
- 注) 1. 不足10kg时按10kg计算。
2. 没有装入指定袋的可燃垃圾将收取费用。

●本中心可处理的垃圾 (仅限三木町内产生的垃圾)

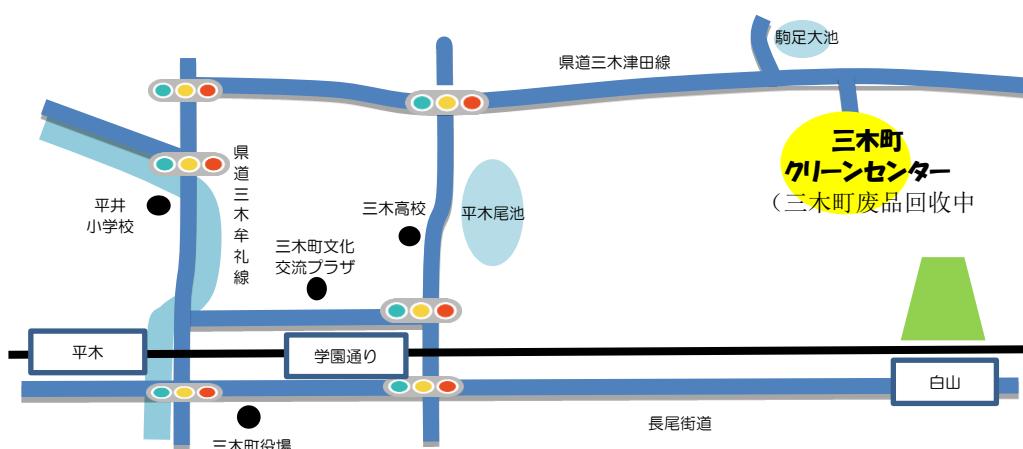
- 普通家庭垃圾
- 大件垃圾 (长度超过1m, 重量超过20kg的家具等)

●关于委托人

家庭垃圾只可由本人或家属送来处理。
未经许可私自处理他人的垃圾是违法行为。本中心概不受理。

●注意事项

1. 请将垃圾分类之后再送来本中心。 (为避免混乱, 请勿在本中心场内分类。)
 2. 受理需要一定时间, 请在受理时间结束前20分钟办理手续。
 3. 棉被, 绒毯, 地毯等容易展开的物品, 请用绳子捆绑好再送至本中心。
 4. 使用其它市町垃圾袋的垃圾, 本中心不予以受理。
 5. 榻榻米草垫, 窗框, 门, 隔扇等物品, 一天之内最多处理5件。
 6. 办理手续时, 有可能需要用驾驶执照等证件来证明住址。
- (确认住址是为了正确无误的对垃圾进行处理, 敬请配合, 谢谢!)



教育总务课

〈三木町立小・中学〉

・町内小学

学校名	地址	电话
平井小学	平木 710 番地 1	087-898-0713
田中小学	田中 4620 番地 2	087-898-0501
氷上小学	氷上 2845 番地	087-898-0710
白山小学	下高岡 352 番地 1	087-898-0257

・町内中学

学校名	地址	电话
三木中学	氷上 31 番地	087-898-1547

〈三木町立幼儿园〉

町内幼儿园，承担3~5岁幼儿的保育工作。

园名	地址	电话
平井幼儿园(本园)	平木652番地1	087-898-5335
平井幼儿园(池戸分园)	池戸2340番地1	087-898-0290
平井幼儿园(井上分园)	井上640番地1	087-898-0624
田中幼儿园	田中3894番地1	087-898-3220
氷上幼儿园	氷上2863番地	087-898-0711
白山幼儿园	井戸2206番地1	087-898-6666

・关于插班入园

如有空缺名额可以随时入园。请咨询各幼儿园及教育总务课。

・咨询方式

各幼儿园 三木町园区

教育总务课 电话：087-891-3313

总务课

三木町避难所一览表

No	名称	收容区域	收容人员	电话号码 (087)	配备电 复律机	备注
1	文化交流广场	鹿伏・氷上・平木	80	898-9222	●	
2	平木文化中心	鹿伏・氷上・平木	14	898-6892		
3	平井小学	平木・鹿伏・井上	372	898-0713	●	
4	曙光山庄老人福祉会馆	井上・池戸北部	44	898-7650	●	
5	保健中心	井上・池戸北部	18	898-5658		
6	平井幼儿园池戸分园	池戸南部	56	898-0290	●	
7	池戸商工中心	池戸南部	72	891-0876	●	
8	鹿庭社区中心	鹿庭	205	899-1138	●	
9	神山公民馆	鹿庭	42	899-0330	●	
10	旧神山小・中学	奥山	113	899-0254		
11	津柳地区社区中心	奥山	9	899-0013		
12	田中公民馆	田中・朝倉	38	898-0504	●	
13	田中小学	田中・朝倉	263	898-0501	●	
14	农业人员培训中心	田中・朝倉・小蓑	68	898-8212	●	
15	旧小蓑小・中学	小蓑	113	899-1023		
16	农村环境改善中心	鹿伏・氷上・平木	119	891-3318	●	
17	福祉中心	氷上・鹿伏	0	891-3317	—	整修 期间 停止 使用
18	氷上小学	氷上・上高岡	315	898-0710	●	
19	三木中学	平木・田中・氷上	573	898-1547	●	
20	地域交流中心	氷上・上高岡	84	891-1321	●	

21	B&G 海洋中心	上高岡・鹿庭	522	899-1155	●	
22	Supaku 三木町室内 门球场	上高岡・鹿庭	291	899-1155		
23	共同福祉设施	上高岡・鹿庭	45	899-1122		
24	步行中心	下高岡	13	891-1789	●	
25	白山文化中心	下高岡	15	898-4708		
26	白山教育集会所	下高岡	18	898-9116		
27	白山小学	井戸・下高岡	234	898-0257	●	
28	井戸教育集会所	井戸	12	898-3851		
29	井戸公民馆	井戸	58	898-6404	●	
	共计		3,806			

・咨询

总务课 危机管理部 电话 : 087-891-3301 (内线 : 224, 227)

咨询

单位	地址	电话号码	传真号码
三木町政府（本部）	邮编 761-0692 香川県木田郡三木町大字水上 310 番地	087-891-3300	087-898-1994
神山办事处	邮编 761-0821 香川県木田郡大字鹿庭 1755 番地 1	087-899-0330	087-899-0663
田中办事处	邮编 761-0611 香川県木田郡田中 3841 番地 1	087-898-0504	087-898-9714
井户办事处	邮编 761-0823 香川県木田郡大字井戸 2679 番地 1	087-898-6404	087-898-9715

课・局・室	部门	内线
总务课 电话:087-891-3301	行政交通部	226
	人事秘书部	225
	文书管财部	222, 223
	危机管理部	224, 227
	电算组织部	251, 252
政策课 电话:087-891-3302	企画调整部	243, 245
	财政部	246, 247
	城市建设部	243, 245
	宣传统计部	246
合同监管室 电话:087-891-3302	投标合同部	244
	土木监察部	244
税务课 电话:087-891-3305	住民税部	133, 134, 135, 136
	资产税部	132
	纳税部	134
	国民健康保险税部	133

住民生活课 电话:087-891-3303	住民部	114, 116
	生活部	112, 113
	育儿支援部	112, 113
	人权推进部	115
健康福祉课 电话:087-891-3304 电话:087-891-3321 (地域包括支援中心)	健康部	123, 126, 127
	福祉部	123
	国民健康保险部	122, 125
	护理保险部	124, 128
	长寿社会部	159
	地域包括支援中心	145, 146, 147
环境保全课 电话:087-891-3309 电话:087-898-2554 (保洁中心)	环境卫生部	152, 153
	清洁部／保洁中心	-
土木建设课 电话:087-891-3307	建设部	174, 176
	管理部	173, 175
	都市计划部	172, 177
产业振兴课 电话:087-891-3308 电话:087-891-3310 (农业委员会事务局)	农林部	168, 169
	商工观光部	162, 164
	土地改良部	163, 165
	地籍调查部	108, 109
	农业委员会事务局	167, 169
上下水道课 电话:087-891-3312 (供水部) 电话:087-891-3315 (排水部)	供水部	192, 193, 194, 195
	排水部	198, 199
出纳室 电话:087-891-3306	出纳部	143
议会事务局 电话:087-891-3311	议事部	312

教育总务课 电话:087-891-3313	总务部	233, 234
	学务部	233, 234
生涯学习课 电话:087-891-3314	生涯学习部	228, 236, 237, 238
	体育振兴部	230, 237
	人权同和教育部	115
少年培育中心 电话:087-891-3316	-	-
神山办事处 电话:087-899-0330	-	-
田中办事处 电话:087-898-0504	-	-
井户办事处 电话:087-898-6404	-	-